

Приложение 2 к программе практики
Код Наименование направления подготовки / Специальности:
 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность
 (профили) Дизайн. Технология
Форма обучения – очная
Год набора – 2020

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Искусств и дизайна
2.	Код и направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность	Дизайн. Технология
4.	Курс, семестр	3,4 курс, 6,7,8 семестры
5	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Б2.О.02 (П) Производственная; педагогическая; способы проведения: выездная, стационарная; форма проведения: непрерывно
6	Форма обучения	очная
7	Год набора	2020

2. Перечень компетенций.

УК-4; Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6; Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий)

ОПК-3; Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности обучения.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-8; Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
<i>Организационный этап – установочная конференция</i>	УК-4, УК-6	ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования; правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования; особенности современного этапа развития образования в мире; способы профессионального самопознания и саморазвития;	системно анализировать и выбирать образовательные концепции, бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;	способами пропаганды важности педагогической профессии для социально-экономического развития страны; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности; способами установления контактов с субъектами образовательного процесса;	<i>Собеседование на установочной конференции</i>
<i>Основной этап: непосредственная деятельность студента в образовательном учреждении. В данный период студент-бакалавр знакомится со спецификой работы образовательного учреждения, работает с методической и учебной литературой по своему предмету, наблюдает за педагогическим процессом, посещает уроки учителей предметной подготовки и других студентов-практикантов, планирует и анализирует свои уроки, проводит различные виды уроков, обсуждает каждый урок с учителем-</i>	УК-8; ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-8	основы педагогики и психологии; особенности возрастного развития личности: общие особенности построения процесса обучения в учреждениях общего и дополнительного образования. основы педагогики и психологии; особенности педагогической коммуникации с различными возрастными половыми и социальными группами; основы педагогической деятельности в сфере художественного и дизайн-образования; основы управления учебно-воспитательным процессом в системе общего и дополнительного образования. законодательные акты в сфере образования, художественного и	планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; учитывать особенности возрастного и индивидуального развития обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. осуществлять педагогически оправданное взаимодействие с обучающимися; подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. разрабатывать учебные программы по предметам художественно-графического цикла;	навыками осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. навыками педагогически оправданного общения в различными категориями обучающихся; навыками построения учебно-воспитательного процесса в различными категориями обучающихся. навыками разработки и осуществления учебно-воспитательного процесса в системе общего и дополнительного образования по предметам	<i>Характеристика студента от руководителя практики на предприятии Дневник Конспекты по учебной и внеучебной деятельности (включены в отчет)</i>

<p>наставником, проводит аудиторные (4-6 уроков), внеаудиторные мероприятия по своему предмету.</p>		<p>дизайн-образования; основы педагогики художественного и дизайн-образования; основы теории и методики изобразительного искусства и дизайна; основы возрастной педагогики и психологии. основы обучения и воспитания; особенности влияния занятий изобразительным искусством и дизайном на формирование личности обучающегося; особенности влияния различных социальных институтов на формирование личности; особенности формирования детского коллектива; возрастную педагогику и психологию; социальную и коррекционную педагогику. особенности педагогической коммуникации; основы управления образовательными учреждениями; основы взаимодействия образовательного учреждения с семьей и государственными и общественными организациями, осуществляющими воспитательные функции; основы разрешения конфликтных ситуаций.</p>	<p>использовать в процессе обучения образовательные технологии; реализовывать учебные программы в зависимости от возраста и подготовленности обучающихся. осуществлять воспитательный процесс в учреждениях общего и дополнительного образования; анализировать факторы формирования личности; осуществлять планирование и реализацию воспитательного процесса в учебной и внеучебной деятельности; уметь эффективно использовать методы воспитания при построении педагогического процесса с различными категориями обучающихся. осуществлять педагогически оправданное взаимодействие между участниками образовательного процесса; эффективно разрешать конфликтные ситуации; использовать средства и методы обучения и воспитания для осуществления эффективного взаимодействия между участниками образовательного процесса; осуществлять управление учебно-воспитательным процессом в учреждениях общего и дополнительного образования.</p>	<p>художественно-графического цикла, дизайна и другим смежным предметам. навыками осуществления образовательно-воспитательного процесса с различными категориями обучающихся; навыками проведения социально-коррекционной работы с различными категориями обучающихся. навыками управления педагогическим процессом; навыками осуществления взаимодействия между субъектами и объектами образовательного процесса.</p>	
---	--	---	---	--	--

<p><i>Заключительный этап – итоговая конференция</i></p> <p>– Обработка материалов, полученных в ходе реализации педагогической практики</p> <p>– Формирование отчета, консультации с руководителем, подготовка презентации для итоговой конференции</p>	<p>ОПК-5</p>	<p>ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования;</p> <p>правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования;</p> <p>особенности современного этапа развития образования в мире;</p> <p>способы профессионального самопознания и саморазвития;</p> <p>законодательные акты в сфере образования, художественного и дизайн-образования;</p> <p>основы педагогики художественного и дизайн-образования;</p> <p>основы теории и методики изобразительного искусства и дизайна;</p> <p>основы возрастной педагогики и психологии.</p> <p>основы обучения и воспитания;</p> <p>особенности влияния занятий изобразительным искусством и дизайном на формирование личности обучающегося;</p> <p>особенности влияния различных социальных институтов на формирование личности;</p> <p>особенности формирования детского коллектива;</p> <p>возрастную педагогику и психологию;</p> <p>социальную и коррекционную педагогику.</p>	<p>системно анализировать и выбирать образовательные концепции,</p> <p>бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса;</p> <p>участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;</p> <p>разрабатывать учебные программы по предметам художественно-графического цикла;</p> <p>использовать в процессе обучения образовательные технологии;</p> <p>реализовывать учебные программы в зависимости от возраста и подготовленности обучающихся.</p> <p>осуществлять воспитательный процесс в учреждениях общего и дополнительного образования;</p> <p>анализировать факторы формирования личности;</p> <p>осуществлять планирование и реализацию воспитательного процесса в учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>уметь эффективно использовать методы воспитания при построении педагогического процесса с различными категориями обучающихся.</p>	<p>способами пропаганды важности педагогической профессии для социально-экономического развития страны;</p> <p>различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности;</p> <p>способами установления контактов с субъектами образовательного процесса;</p> <p>навыками разработки и осуществления учебно-воспитательного процесса в системе общего и дополнительного образования по предметам художественно-графического цикла, дизайна и другим смежным предметам.</p> <p>навыками осуществления образовательно-воспитательного процесса с различными категориями обучающихся;</p>	<p><i>Отчет по практике. Доклад о прохождении практики с презентацией.</i></p>
--	--------------	--	--	--	--

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

1. Собеседование (критерии оценки)

Баллы	Характеристики ответа студента
5	- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями
4	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий
3	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - частично владеет системой понятий

2. Презентация (критерии оценки презентации)

Структура презентации	Максимальное количество баллов
Содержание	
Сформулирована цель работы студента-практиканта	0,5
Понятны задачи, решаемые на практике и ход работы студента	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5
Сделаны выводы	0,5
Оформление презентации	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
Эффект презентации	
Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
Мах количество баллов	5

3. Дневник практики и фотоматериалы (критерии оценки)

Структура дневника	Максимальное количество баллов
Решение задач практики представлено подробно через перечень выполненных работ	5
Сделаны выводы	5
Максимальное количество баллов	10

4. Критерии оценки выступления студентов с докладом на итоговой конференции

Баллы	Характеристики ответа студента
5	<ul style="list-style-type: none">- студент детально ознакомился с опытом работы образовательного учреждения;- детально изучил учебно-методическую документацию по преподаваемому предмету;- изучил и самостоятельно применил современные образовательные технологии при проведении занятий по учебному предмету и во внеучебной деятельности;- провел анализ посещенного занятия;- провел самоанализ своей деятельности;- делает выводы и обобщения.
4	<ul style="list-style-type: none">- студент на достаточном уровне ознакомился с опытом работы образовательного учреждения;- детально изучил учебно-методическую документацию по преподаваемому предмету;- провел занятия по учебному предмету и воспитательные мероприятия;- умеет анализировать занятие;- умеет анализировать свою деятельность;- делает выводы и обобщения.
3	<ul style="list-style-type: none">- студент ознакомился с опытом работы образовательного учреждения;- изучил учебно-методическую документацию по преподаваемому предмету;- провел занятия по учебному предмету и воспитательные мероприятия;- испытывает затруднения при анализе деятельности педагога;- делает выводы и обобщения.

5. Критерии оценки отчетной документации по результатам практики (отчет и характеристика)

Баллы	Характеристики отчетной документации студента
68-75	<ul style="list-style-type: none">- в отчете глубоко раскрыты все необходимые разделы;- сделаны полные выводы и обобщения;- в отчете представлен список литературы;- соблюдены требования по оформлению отчета;- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».
60-67	<ul style="list-style-type: none">- в отчете в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы;- сделаны выводы и обобщения;- в отчете представлен список литературы;- соблюдены требования по оформлению отчета;- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».
45-59	<ul style="list-style-type: none">- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;- сделаны неполные выводы;- в отчете представлен список литературы;- текст отчета оформлен с недочетами;- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

6. Собеседование (критерии оценки)

Баллы	Характеристики ответа студента
5	- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями
4	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий
3	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - частично владеет системой понятий

7. Презентация (критерии оценки презентации)

Структура презентации	Максимальное количество баллов
Содержание	
Сформулирована цель работы студента-практиканта	0,5
Понятны задачи, решаемые на практике и ход работы студента	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5
Сделаны выводы	0,5
Оформление презентации	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
Эффект презентации	
Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
Мах количество баллов	5

8. Дневник практики и фотоматериалы (критерии оценки)

Структура дневника	Максимальное количество баллов
Решение задач практики представлено подробно через перечень выполненных работ	5
Сделаны выводы	5
Максимальное количество баллов	10

9. Критерии оценки выступления студентов с докладом на итоговой конференции

Баллы	Характеристики ответа студента
5	<ul style="list-style-type: none">- студент детально ознакомился с опытом работы учреждения;- детально изучил технологический процесс подготовки объекта дизайна;- изучил и самостоятельно применил современные технологии проектирования объекта дизайна;- выполнил индивидуальные задания руководителя практики от предприятия на высоком уровне;- провел самоанализ своей деятельности;- делает выводы и обобщения.
4	<ul style="list-style-type: none">- студент на достаточном уровне ознакомился с опытом работы учреждения;- изучил технологический процесс подготовки объекта дизайна;- применил современные технологии проектирования объекта дизайна;- выполнил индивидуальные задания руководителя практики от предприятия на достаточном уровне;- умеет анализировать свою деятельность;- делает выводы и обобщения.
3	<ul style="list-style-type: none">- студент ознакомился с опытом работы учреждения;- изучил технологический процесс подготовки объекта дизайна;- разработал объект дизайна, используя традиционные технологии;- выполнил индивидуальные задания руководителя практики от предприятия;- испытывает затруднения при анализе своей деятельности;- делает выводы и обобщения.

10. Критерии оценки отчетной документации по результатам практики (отчет и характеристика)

Баллы	Характеристики отчетной документации студента
68-75	<ul style="list-style-type: none">- в отчете глубоко раскрыты все необходимые разделы;- сделаны полные выводы и обобщения;- в отчете представлен список литературы;- соблюдены требования по оформлению отчета;- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».
60-67	<ul style="list-style-type: none">- в отчете в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы;- сделаны выводы и обобщения;- в отчете представлен список литературы;- соблюдены требования по оформлению отчета;- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».
45-59	<ul style="list-style-type: none">- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;- сделаны неполные выводы;- в отчете представлен список литературы;- текст отчета оформлен с недочетами;- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.

4. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Вопросы собеседования

- 2) Система методической службы в дополнительном образовании детей
- 3) Целостные модели методической службы
- 4) Модели процесса деятельности методической службы
- 5) Методическое обеспечение педагогов дополнительного образования детей
- 6) Функция деятельности методической службы
- 7) Виды методической продукции
- 8) Программа развития ОУДОД
- 9) Основные средства и формы методической помощи
- 10) Нормативно-правовое обеспечение методической службы в системе ДОД
- 11) Примерный перечень локальных актов метод. службы
- 12) Технологии и методики организации педагогической деятельности в системе ДОД
- 13) Методы организации занятия в детском творческом объединении
- 14) Алгоритм организации занятия в ОУДОД
- 15) Модель занятия в ОУДОД
- 16) Методика организации деятельности методического совета ОУДОД
- 17) Технологии качественного анализа занятия
- 18) Схема анализа занятия в системе лично-ориентированного образования
- 19) Технологии создания адаптивной системы управления методической службой в ОУДОД
- 20) Планирование деятельности методической службы в системе ДОД
- 21) Проблемно-тематическое планирование методической деятельности в системе ДОД
- 22) Формы организации методической работы над единой схемой
- 23) Развернутая схема проблемно-тематического плана
- 24) Структура планирования методической деятельности профессиональной мобильности в системе дополнительного образования.

2) Презентация: алгоритм и рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации

- 1 этап – определение структуры презентации по итогам практики
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо разместить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

3) Требования к написанию дневника производственной практики

При оформлении дневника практики студент должен пользоваться следующей предложенной структурой

Этап	Перечень выполненных работ / изученных документов	Выводы	Сроки выполнения	Подпись бакалавра

Дневник размещается в приложениях к отчету, в приложениях может размещаться также фотоотчет, представляющий собой обработанные фотографии результатов практической деятельности: фотографии, фиксирующие деятельность студента в образовательном учреждении

4) Доклад на итоговой конференции: структура и рекомендации по подготовке

При подготовке доклада студент должен обратить внимание и включить в свое выступление ответы на следующие обязательные вопросы:

- студент должен рассказать об образовательном учреждении;
- разработанном и проведенном воспитательном мероприятии;
- дать самоанализ своей педагогической деятельности;
- назвать выводы и обобщения по результатам практики.

5) Требования к отчету и характеристике по производственной практике

Характеристики даются по окончании практики каждому студенту руководителями практики от образовательного учреждения на основании личных наблюдений за работой практикантов. Их пишут в специально разработанном формате МАГУ. Характеристики обязательно заверяются подписью руководителя практики от образовательного учреждения и печатью учреждения, на котором проходила практика.

Рекомендуется следующее размещение элементов в **ОТЧЁТЕ**:

1. титульный лист (представлен в приложении);
2. содержание;
3. текст отчёта: введение, разделы, заключение;
4. список литературы;
5. приложение.

Введение.

В данном пункте указывается: название и адрес образовательного учреждения; географическое положение учреждения, структура, реализуемые образовательные

программы, материально-техническое оснащение учреждения, обобщенные данные об опыте работы образовательного учреждения.

Разделы. Текст отчёта состоит из отдельных разделов. Примерная структура разделов:

- предмет, по которому были проведены учебные занятия, календарно-тематический план;
- конспект двух проведенных занятий;
- анализ посещенного урока;
- самоанализ проведенного занятия;
- конспект воспитательного мероприятия.

Заключение.

В заключении подводятся итоги о проделанной работе студента:

- оценочный материал и анализ результатов, полученных в ходе реализации практической деятельности педагога;
- приобретенный опыт деятельности.

Список литературы

Указываются источники литературы при написании отчета, а так же при изучении и подготовке уроков и воспитательных мероприятий.

Требования к оформлению отчета:

Отчет оформляется индивидуально каждым студентом. Форма А-4, шрифт Times New Roman, кегль 14, поля 2 см. Каждый раздел начинается с новой страницы. Объем отчета не менее 10-15 страниц